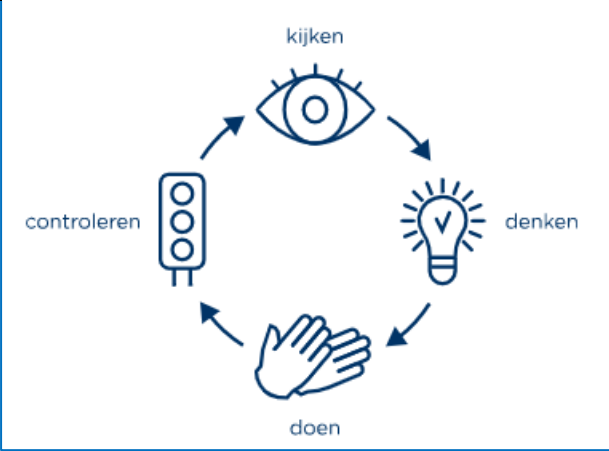


Kwaliteitskaart ontruiming

Kaart:	Ontruiming
Verantwoordelijke:	Hanneke Zwijgers Mariëtte Vink
Start: Evalueren:	April 2025 April 2026
Doel: zorgen dat alle medewerkers geïnformeerd zijn over de gang van zaken bij een ontruiming.	
Aanwezig in elk lokaal: • Actuele groepslijst en/of instructiegroep lijst • Rood-groene kaart • Ontruimingsplattegrond	
	Het doel van een ontruiming is ervoor te zorgen dat alle aanwezige personen op een effectieve en efficiënte manier een gebouw veilig kunnen verlaten. Naast brand kunnen er ook andere redenen zijn om te ontruimen zoals wateroverlast, een ongeval met gevaarlijke stoffen, een bommelding of een dreiging van buiten zoals een gaswolk van een bedrijf in de buurt. Allemaal situaties waarin de veiligheid van de mensen in het gebouw in gevaar kan komen.
Maak bij een ontruiming gebruik van de aanpak 'kijken, denken, doen en controleren'.	
Gang van zaken bij calamiteit: • Melden bij BHV • 2 BHV-ers naar de plek om te verkennen met hun (mobiele) telefoon een blusmiddel en verbanddoos • Beslissing tot ontruiming • Taakverdeling onder BHV-ers zonder groep via de BHV-app of interne telefoonlijnen of mondeling. (Punt van aandacht: als de slow whoop gaat kun je jezelf moeilijk verstaanbaar maken). • Activering Slow whoop en start ontruiming	
Gang van zaken bij afgaan Slow Whoop: • De Slow Whoop gaat af als een rookmelder geactiveerd is of als een handbrandmelder ingedrukt is. • BHV-ers starten de ontruimingsprocedure.	
Handelen bij het afgaan van de Slow Whoop: collega's met een (instructie)groep: • Sluit deuren en ramen vergrendel hierbij geen sloten. De deuren grenzend aan het trappenhuis sluiten automatisch bij rookontwikkeling (dus niet bij een oefening met alleen slow whoop) • Schakel apparatuur en verlichting uit • Vertel de leerlingen dat ze rustig naar buiten moeten gaan volgens je aanwijzingen en dat ze geen jas of tas mee mogen nemen.	

• Neem de leerlingen via de aangegeven vluchtroute (zie ontruimingsplattegrond) mee naar de verzamelplaats (het grote plein). Vergeet niet om de klassenmap met de leerlingenlijst en de rood/groene kaart mee te nemen. • Open de branddeuren in de gangen NIET!!! • Volg eventuele aanwijzingen van de BHV-ers op • Op de verzamelplaats aangekomen controleer je of alle leerlingen van je (instructie)groep aanwezig zijn, meld dit aan de coördinator BHV met de rode/groene kaart. • Let erop dat alle leerlingen bij elkaar op de verzamelplaats blijven.	
Taken BHV-ers zonder groep: 1. Hulpdiensten inschakelen 2. Start met ontruimen van het bedreigde gebied en daarna het potentieel bedreigde gebied, daarna de overige ruimtes. 3. Wijs mensen op de beste vluchtroute; doe de nooduitgang open; geef aan dat zij naar de verzamelplaats moeten gaan. 4. Neem een verbandkoffer mee, plek waar die zijn is aangegeven met een pictogramsticker:  5. Let op of er slachtoffers zijn 6. Controle gebouw: 1 BHV-er per verdieping. Denk aan WC's, kantoren, bibliotheek, Grote Zaal, instructielokalen, leskeuken, gymzaal, douches, kleedkamers. Let op externen en werklui. 7. Hulpdiensten opwachten en de weg wijzen 8. Controle op het plein: iedere groepsleerkracht meldt of iedereen aanwezig is. Aan de hand van het aan- afwezigheidsbord controleren op medewerkers. 9. Begeleid leerlingen en collega's bij gevaar of slecht weer naar een andere plek. 10. PCBO informeren 11. Social Schools bericht om ouders te informeren over de ontruiming (oefening).	
BHV-ers vanaf april 2025: • Mariëtte Vink • Hanneke Bosschaart • Jessica Johannes • Marjo Kooiman • Aad Lookerman (in opleiding)	• Iris Koeleman • Ilham Adarghal • Marianne Bissegger • Karima Bourdi • Hanneke Zwijgers
Evaluatie: Ontruimingsoefening oktober 2025 13:30 uur: • Dit was een algemene oefening zonder obstakel, de aangegeven snelste vluchtroutes zijn gebruikt. • De oefening was tijdens de wisseling van de gym, daarom zijn 2 rood/groene kaarten bij de gymzaal nodig, dit wordt aangepast. • Er komen enkele foliedekens bij de gymzaal voor als leerlingen geen tijd hebben zich aan te kleden als het alarm gaat. • Na de oefening zetten we een bericht op Social Schools, dit wordt aan de kwaliteitskaart toegevoegd. • De serveerwagen van de koffie en theeronde op de Begane Grond stond in de weg. Deze moet tijdens de ronde in de nis bij de kast gezet worden zodat hij niet in de looproute staat.	